



Beate Bahlk

Bürodienstleistungen
geprüfte Bilanzbuchhalterin (IHK)

Firmenprofil

Firmengründung

April 1992

Seitdem gehören zu unserem Kundenstamm Messebauunternehmen, Elektronikfachbetriebe, Ärzte, Ingenieurbüros, Reisebüros, Grafiker, Immobilienmakler, Coaches etc.

Das Team

Beate Bahlk	-	geprüfte Bilanzbuchhalterin (IHK)
Severine Sommer	-	Buchhalterin
Christian Konrad	-	Auszubildender zum Bürokaufmann





Beate Bahlk

Bürodienstleistungen
geprüfte Bilanzbuchhalterin (IHK)

Service rund um Ihre Buchhaltung

Lfd. Finanzbuchhaltung

- Sortieren und Vorkontieren von Belegen
- Buchen lfd. Geschäftsvorfälle der Finanzbuchhaltung
- Abwicklung des lfd. Zahlungsverkehrs
- In Ergänzung mit einem Steuerbüro erstellen des Jahresabschlusses und der Steuererklärung

Lfd. Lohn-/Gehaltsabrechnungen

- Lohnbuchhaltung - lfd. Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Fertigen der Lohnsteueranmeldung

Faktura und Mahnwesen

- Angebote, Bestellungen, Auftragsbestätigungen, Lieferscheine, Rechnungen
- Mahnungen



Beate Bahlk

Bürodienstleistungen
geprüfte Bilanzbuchhalterin (IHK)

Sonstige Dienstleistungen

Abwicklung sämtlicher Arbeiten, die im laufenden Büroalltag anfallen.

- Anfertigung von Schriftstücken, wie Briefe, Faxe, Tabellenkalkulationen, Serienbriefe usw.
- Bindearbeiten
- Laminierarbeiten bis DIN A3
- Foto- und Farbkopien bis DIN A3 (auch auf Overheadfolien)
- Scan- und Druckservice s/w und in Farbe bis DIN A3
- und vieles andere mehr

Wir arbeiten mit Software der Firma Lexware sowie mit MS-Office Programmen.

Die anfallenden Tätigkeiten werden von uns – auf Wunsch – auch vor Ort erledigt.

Bitte erfragen Sie, ob wir mit der von Ihnen eingesetzten Software Erfahrung haben.

Ihre Buchhaltungsspezialistin in Reichelsheim

Bürodienstleistungen Bahlk
Bingenheimer Str. 32
61203 Reichelsheim

Fon 06035-921164
Fax 06035-917742
info@bd-bahlk.de